



Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО в МБОУ СОШ №1

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению ФГОС ООО (далее - Рабочая группа) создана на период введения ФГОС ООО в целях информационного, научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом директора школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу руководитель.

2. Задачи рабочей группы.

Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ООО общеобразовательного учреждения;
- экспертиза комплексных проектов введения новых ФГОС ООО общеобразовательного учреждения;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС ООО общеобразовательного учреждения;
- представление информации о результатах введения ФГОС ООО общеобразовательного учреждения;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС ООО общеобразовательного учреждения.

3. Функции Рабочей группы.

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС ООО общеобразовательного учреждения;

- изучает опыт введения ФГОС ООО других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС ООО общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Рабочей группы.

- Состав рабочей группы утверждается приказом директора школы и определяется из числа представителей административных и педагогических работников школы (заместителей руководителя по учебно-воспитательной и воспитательной работе, педагогов, иных работников).
- Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции.
- Рабочая группа представляет педагогическому совету необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.
- Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в мини группах решают порученные задачи.

5. Права Рабочей группы.

Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического Советов вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы.

Рабочая группа несет ответственность:

- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения новых ФГОС ООО общеобразовательного учреждения;
- за качество и своевременность информационной, научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС;
- за своевременное выполнение решений Педагогического Советов, относящихся к введению ФГОС, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ООО;
- компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия настоящего Положения - до внесения соответствующих изменений.



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1» муниципального образования –
городской округ город Скопин Рязанской области

391830 г. Скопин, ул. Пролетарская, 10 тел.(факс) 2-02-69

E-mail: school1@pochtamt.ru

ПРИКАЗ №2/2
от 15 января 2015г.

О создании рабочей группы по введению ФГОС ООО

В целях организованного проведения работы по подготовке и введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать работу по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

2. Создать рабочую группу для организованного проведения работы по подготовке и введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в следующем составе:

Савин В.А. – директор школы;

Кураксина В.В. - заместитель директора по УВР II-III ступени;

Савина Л.А. - заместитель директора по УВР I ступени;

Разуваева И.А. - заместитель директора по ВР;

Беккер С.В. - заместитель директора по АХР;

Тарасова К.В. – председатель Управляющего совета;

Суслова С.М. – руководитель кафедры естественно-математического цикла;

Семина Н.М. - руководитель кафедры гуманитарного цикла;

Егорова Г.А. – руководитель кафедры классных руководителей;

Лутикова О.С. – школьный психолог.

3. Рабочей группе в срок до 31 мая 2015 года:

разработать план-график мероприятий по введению ФГОС основного общего образования ОУ.

провести серию семинаров, совещаний, собраний по ознакомлению педагогического коллектива с содержанием ФГОС ООО;

провести анализ кадрового обеспечения, материально-технического и методического оснащения ОУ в соответствии с требованиями ФГОС;

провести ознакомление участников образовательного процесса с содержанием основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ №1;

провести изучение запросов родителей (законных представителей) на организацию внеурочной деятельности в основной школе.

4. Утвердить Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО.

5. Назначить ответственным за работу творческой группы, координацию ее деятельности в рамках деятельности образовательного учреждения к введению ФГОС на второй ступени образования заместителя директора по УВР Кураксину В.В.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В.А.Савин

