



Министерство образования и науки РФ
Управление образования муниципальной образования городской округ - г. Скопин
Средняя общеобразовательная школа № 1

Рассмотрено
на методическом объединении
классных руководителей
Протокол № 3 от 28.03.10



Директор

Утверждаю

В.А. Савин

Положение

о Школе молодого классного руководителя

1. Общие положения

Школа молодого классного руководителя (ШМКР) является подразделением методической службы школы, осуществляющей работу с молодыми педагогами. Школа организуется при наличии молодых педагогов со стажем классного руководителя менее 5 лет. К работе по некоторым вопросам могут подключиться любые педагоги. Школа создается приказом директора по представлению заместителя директора по воспитательной работе. В своей работе школа руководствуется законом РФ «Об образовании», решениями органов управления образования всех уровней, правовыми актами школы.

2. Задачи

Школы молодого классного руководителя

- Удовлетворение потребности молодых педагогов в информации об организации воспитательной работы в классе.
- Повышение педагогического мастерства молодых учителей.
- Обучение планированию, организации и анализу воспитательной работы в классе.

3. Основные формы работы

Школы молодого классного руководителя

Семинары, практикумы, тренинги, лекции, индивидуальные консультации, посещение открытых классных часов, круглые столы.

4. Основные направления деятельности

- Знакомство с нормативно-правовой базой.
- Освещение опыта работы гуманистических воспитательных систем.

- Практическое изучение основ диагностики, прогнозирования, планирования, организации воспитательной работы.
- Отработка практических навыков по организации индивидуальной работы с учащимися и групповых форм работы с классом, по организации работы с родителями и другими педагогами школы.
- Знакомство с основами организации работы по профориентации учащихся.

5. Работа

Школы молодого классного руководителя

Работу возглавляет заместитель директора по воспитательной работе, привлекаются заместители директора по учебной и производственной работе. Работа проводится в соответствии с планом на текущий год. План составляется заместителем директора по воспитательной работе, утверждается педсоветом. Учеба проводится 3 раза в месяц.

6. Документация

Школы молодого классного руководителя

- План работы.
- Приказ об открытии Школы молодого классного руководителя.
- Положение о Школе молодого классного руководителя.