

СОГЛАСОВАНО
на педсовете.
Протокол № 4
От «12» октября 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ СОШ№1 г.Скопина
_____ В.В.Кураксина
Приказ № 192 от 14.10.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ МБОУ СОШ№1 Г.СКОПИНА

(новая редакция)

Настоящее положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее - регламент) составлено в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерством Просвещения РФ от 27.11.2020г № 678, приказом министерства образования Рязанской области №1111 от 25 августа 2021 года «Об утверждении организационно-технологических моделей проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях Рязанской области в 2021/22 учебном году», приказом УО и МП №267 от 31.08.2021г. «Об утверждении организационно-технологических моделей школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области в 2021-2022 учебном году»

1. Общие положения.

1.1. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.2. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ№1, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:
-математика, русский язык, иностранный язык (английский), физика, биология, география, литература, история, обществознание, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 класс);
-математика и русский язык для обучающихся по образовательным программам начального образования (4 класс).

1.4. Информационное сопровождение школьного этапа олимпиады осуществляется в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть интернет) через официальный сайт Управления образования и МП муниципального образования – городской округ город Скопин и МБОУ СОШ№1 г.Скопина.

1.5. Организатором школьного этапа олимпиады является Управление образования и МП муниципального образования – городской округ город Скопин.

1.6. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается Управлением образования и МП по согласованию с министерством образования и молодежной политики Рязанской области.

1.7. Олимпиада с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в сети интернет (далее соответственно – Фонд, платформа «Сириус.Курсы») проводится по шести общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

1.8. Участники школьного этапа олимпиады выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующем этапе олимпиады указанные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

1.9. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

Олимпиада проводится по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными с учетом методических рекомендаций к проведению школьного и муниципального этапов предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.

1.10. Организационно-методические условия проведения школьного этапа олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» по шести общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) на территории Рязанской области разрабатываются и утверждаются региональным организационным комитетом олимпиады.

2. Порядок проверки, анализа и показа выполненных олимпиадных работ

2.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету (кроме математики, физики, биологии) в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится школьный этап олимпиады.

2.2. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри школьного этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри информирует участников о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему

общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

2.4. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

2.5. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводится в месте проведения олимпиады членами жюри.

2.6. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3. Функции организатора школьного этапа олимпиады

3.1. Не позднее 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады организатор:

- определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, рекомендуемыми министерством;
- формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы;
- формирует жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы;
- формирует муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету (кроме математики, физики, информатики, химии, биологии, астрономии) и утверждает приказом муниципального органа управления образованием их составы;
- утверждает приказом Управления образования и МП муниципального образования – городской округ город Скопин разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрение апелляций участников олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий;
- утверждает приказом Управления образования и МП муниципального образования – городской округ город Скопин разработанные Фондом требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады.

3.2. Не позднее 10 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады организатор:

- письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает сбор и хранение от организационного комитета школьного этапа олимпиады заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, городского округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий;
- устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

3.3. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора школьного этапа олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады и составляет соответствующий акт.

3.4. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров школьного этапа олимпиады организатор:

- утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;
- обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри, от жюри школьного этапа олимпиады;
- принимает решение о награждении победителей и призеров школьного этапа олимпиады;
- утверждает срок хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

4. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады

4.1. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей Управления образования и МП муниципального образования – городской округ город Скопин, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

4.2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- утверждает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады с учетом организационно-технологической модели проведения, утвержденной министерством;
- вносит предложения об определении квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения школьного этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору школьного этапа олимпиады;
- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- осуществляет тиражирование, кодирование (обезличивание), копирование и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
- обеспечивает хранение оригиналов, выполненных письменных олимпиадных работ;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

5. Функции жюри школьного этапа олимпиады

5.1. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, Управлением образования и МП муниципального образования – городской округ город Скопин создается жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5.3. Жюри школьного этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью;
- определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций в соответствии установленной квотой, и оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору школьного этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (Приложение 1);
- направляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Апелляционные комиссии школьного этапа олимпиады

6.1. Для проведения апелляции оргкомитет школьного этапа олимпиады создает апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Управления образования и МП муниципального образования – городской округ город Скопин, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

6.2. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.3. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады (Приложение 2, 3);
- журнал регистрации апелляций (Приложение 4);
- протокол рассмотрения апелляции участника школьного этапа олимпиады (Приложение 5).

6.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

6.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6.6. Правила подачи апелляции школьного этапа олимпиады устанавливаются организатором школьного этапа олимпиады.

6.7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

6.8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.9. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.10. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.11. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными.

6.13. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Управления. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору школьного этапа олимпиады.

7. Участники школьного этапа олимпиады

7.1. Список участников определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде.

7.2. Родители (законные представители) участника школьного этапа олимпиады не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения школьного этапа олимпиады, письменно подтверждают ознакомление с Порядком и Методическими рекомендациями, организационно-технологической моделью школьного этапа, утвержденной приказом муниципального органа управления образованием, и иными нормативными документами, связанными с организацией проведения олимпиады, а также предоставляют письменные согласия на обработку персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») и на публикацию результатов участников по каждому общеобразовательному предмету на официальных сайтах школы и муниципальных органов управления образованием в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов (Приложение 6).

7.3. До начала школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора школьного этапа олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады. Участников школьного этапа олимпиады информируют о продолжительности школьного этапа олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления со школьного этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады (Приложение 7, 8).

7.4. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок и Методические рекомендации к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада и указания организаторов.

7.5. Участники олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады.

7.6. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором школьного этапа

апелляционную комиссию в установленной организатором школьного этапа олимпиады форме.

8. Функции образовательной организации

8.1. Образовательная организация, для проведения школьного этапа олимпиады:

- назначает лицо, ответственное за проведение школьного этапа олимпиады на базе образовательной организации;
- обеспечивает информационное сопровождение школьного этапа олимпиады (место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляций, адреса официального сайта, на котором размещаются предварительные и итоговые результаты и т.д.);
- формирует состав организаторов в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада);
- обеспечивает подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в Методических рекомендациях;
- организует регистрацию участников школьного этапа олимпиады, организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории, лиц сопровождающих участников школьного этапа олимпиады, общественных наблюдателей;
- обеспечивает условия для работы организаторов школьного этапа олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет-связью, оборудованием), выделяют «накопитель», и помещение для сопровождающих лиц на период проведения школьного этапа олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, подготовленными Министерством просвещения Российской Федерации;
- обеспечивает безопасность участников школьного этапа олимпиады в месте его проведения;
- в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в Рязанской области проводят школьный этап олимпиады с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по определению победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____
(предмет) _____

« ____ » _____ 20_ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка:

1. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____;
2. Утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____

против _____

Решение: утвердить список победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету _____
(прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

Секретарь жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

Заявление

участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на
апелляцию о нарушении процедуры проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательному
предмету _____ обучающегося
_____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (по общеобразовательному предмету), так
как была нарушена процедура проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников.

(Участник олимпиады далее подробно обосновывает своё заявление и пишет,
с чем именно он не согласен.)

Дата

Подпись

Заявление

участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на
апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательному
предмету _____
обучающегося _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник школьного этапа всероссийской олимпиады школьников далее подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно он не согласен.)

Дата

Подпись

Журнал
 регистрации апелляционных заявлений школьного этапа
 всероссийской олимпиады школьников в учебном году

№п/ п	ФИО обучающ егося	Название муниципальн ого образования	Наимено вание образова тельной организа ции	Клас	Общеобразова тельный предмет, по которому подается апелляция	Дата и время подачи заявления	Подпись принявшего заявление	Подпись заявителя

ПРОТОКОЛ №___

**рассмотрения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по предмету _____**

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)

Место проведения _____
(субъект Федерации, город)

Дата и время проведения _____

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью): _____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;
- 2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов

_____ (указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов
и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

_____ *Подпись заявителя*

(Ф.И.О.)

_____ *Расшифровка подписи*

Председатель апелляционной комиссии

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

Члены апелляционной комиссии

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

Согласие

**родителя (законного представителя) участника школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных его
ребенка (подопечного)**

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан:

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____,
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного этапа всероссийской олимпиады школьников итоговой таблицы победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Рязанской области персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности моих персональных данных), обезличивание, блокирование.

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговых таблицах:

- победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- приглашенных на муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- название и номер школы;
- класс;
- результат участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер школы, класс» могут быть указаны на дипломах, переданы муниципальному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс» могут быть размещены на официальных сайтах в списках победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« ____ » _____ 20 ____ года

Подпись / Расшифровка

Инструкция для работников общеобразовательного учреждения, обеспечивающих проведение школьного этапа олимпиады

1. Работник, осуществляющий деятельность в аудитории (организатор в аудитории), обязан:

- прибыть в школу не позднее чем за 1 час до начала олимпиады;
- произвести рассадку участников олимпиады по одному человеку за стол, при этом следить за тем, чтобы личные вещи (телефоны, сумки, пакеты, т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
- провести инструктаж с участниками олимпиады;
- выдать каждому участнику олимпиады текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом организатора, бумагу для черновиков;
- объявить о начале олимпиады и зафиксировать время начала и окончания олимпиады на доске (время, затраченное на оформление титульного листа олимпиадной работы, не включается в продолжительность выполнения заданий олимпиады);
- следить за порядком в аудитории;
- за 30 минут и за 5 минут до окончания олимпиады напомнить о времени её окончания;
- осуществить процедуру удаления участника олимпиады в случае нарушения участником олимпиады Порядка олимпиады; составить акт об удалении участника олимпиады;
- обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работ);
- проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
- сдать работы участников олимпиады члену оргкомитета олимпиады.

2. Организатору в аудитории, запрещается:

- покидать аудиторию во время олимпиады без уважительной причины;
- использовать во время олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

3. Работник, осуществляющий деятельность вне аудитории (организатор, дежурный вне аудитории), обязан:

- прибыть в школу не позднее чем за 30 минут до начала олимпиады;
- занять указанное членом оргкомитета олимпиады место дежурства;
- помогать участникам олимпиады ориентироваться в помещениях школы, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения олимпиады;
- следить за соблюдением тишины и порядка в школы;
- сопровождать участников олимпиады при выходе из аудитории во время олимпиады по уважительной причине, а также по окончании олимпиады.

4. Организатору вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;
- использовать во время проведения олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Инструкция участника олимпиады

1. Участник олимпиады по прибытии на олимпиаду проходит процедуру регистрации.
2. Участник олимпиады занимает место в аудитории, оставляя личные вещи (телефоны, сумки, пакеты, т.п.) на специально выделенном столе у входа внутри аудитории.
3. Участник олимпиады до её начала обязан прослушать инструктаж представителя организатора олимпиады, осуществляющего деятельность в аудитории.
4. Участник олимпиады обязан выполнять олимпиадные задания ручкой, имеющей синий цвет пасты.
5. Участнику олимпиады запрещается:
 - указывать в листах ответов личные данные (фамилия, имя, т.п.);
 - делать рисунки, какие-либо иные пометы, т.п., не относящиеся к выполнению олимпиадных заданий;
 - выходить из аудитории с олимпиадными заданиями или листами ответов;
 - пользоваться справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой, не указанными в требованиях;
 - задавать вопросы другим участникам олимпиады или разговаривать с ними.
6. Участник олимпиады после завершения выполнения работы сдаёт представителю организатора олимпиады, осуществляющему деятельность в аудитории, олимпиадную работу, черновики (отдельно от олимпиадной работы).

Инструкция

для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____, зачитываемая организатором в аудитории

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня Вы будете выполнять задания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (далее - олимпиада).

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения олимпиады.

Во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- пользоваться справочными материалами, кроме допустимых;
- перемещаться по школе во время олимпиады без сопровождения представителя организатора олимпиады, осуществляющего свою деятельность вне аудитории.
- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения указанных требований порядка проведения олимпиады вы будете удалены с олимпиады. Участник, нарушивший порядок проведения олимпиады, повторно к выполнению олимпиадных заданий в текущем году не допускаются.

Ознакомьтесь с результатами олимпиады вы сможете _____ - (день ознакомления с результатами). Протоколы жюри будут опубликованы на официальном

сайте школы.

В день ознакомления с результатами олимпиады вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция в письменной форме подается в жюри олимпиады.

Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участниками олимпиады требований порядка и неправильным оформлением олимпиадной работы, не рассматривается.

Во время олимпиады на вашем рабочем столе, помимо олимпиадных материалов, могут находиться только:

- ручка с синим цветом пасты;
- черновики;
- разрешённые справочные материалы, инструменты и принадлежности (*организатор называет перечисленные в предметных требованиях материалы, инструменты, принадлежности*);
- лекарства и питание (при необходимости);

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию), и в случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь ко мне.

Обращаем ваше внимание, что записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются. На листах с ответами запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе информацию о себе.

Продолжительность олимпиады по _____ – _____ часа.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.

Начало олимпиады: (*организатор объявляет время начала*).

Время, отведенное на инструктаж и заполнение титульного листа, в общее время олимпиады не включается.

Окончание олимпиады: (*организатор объявляет время окончания*).

(*Организатор записывает на доске время начала и окончания олимпиады.*)

Сейчас вы приступаете к выполнению олимпиадной работы. Рекомендуем сначала выполнить задания на черновике, а потом перенести в бланк ответов (в листы, в тетрадь).

(*За 30 минут до окончания олимпиады необходимо объявить*): До окончания олимпиады осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из черновика в бланки ответов (в листы, в тетрадь).

(*За 5 минут до окончания олимпиады необходимо объявить*): До окончания олимпиады осталось 5 минут.

(*По окончании времени олимпиады объявить*): Олимпиада окончена. Положите на край стола свои работы.